

And found out where RO
dined the night of HALSTON
54: REGINE'S. My source. P
self, who was lunchin
FRANKFURT's garden, a
husband ROGER, LU
and COUNT HANS
who travels around
politico-economic
corporations. His
WWIII is on the v

SUNDAY, SEP
NEW YORK

Late sc
ILIE NAS
and CH
ARD W
wher
tha
th

Design Fait avec Amour

www.designfaitavecamour.fr

contact@designfaitavecamour.fr

Tel : 06.64.27.85.58

N° de formateur : 93131753813



InDesign - Initiation -

3
jours
(21 h)

Objectifs de la formation

- › Créer des maquettes complètes, cohérentes et efficaces avec Indesign
- › Préparer vos maquettes pour l'impression et l'édition numérique
- › Intégrer divers médias, textes, graphiques, images dans Indesign

Programme de la formation

Jour 1

1 - L'interface et les documents

- Lancer InDesign
- Interface de l'application
- Gérer le dock
- Les groupes de panneaux
- Les panneaux
- Les docks
- Personnaliser l'environnement de travail
- Les zones d'édition
- Créer un document
- La fenêtre du document
- Les règles
- La grille
- Les repères
- Zoomer le document
- Faire défiler le document
- Modifier le mode d'affichage
- Enregistrement des documents
- Ouverture d'un document
- Gérer plusieurs documents ouverts

2 - Les blocs

- Créer des blocs
- Changer le type d'un bloc
- Sélectionner les blocs
- Les repères commentés
- Modifier les blocs
- Transformer les blocs
- Dupliquer un bloc
- Grouper/dissocier des blocs
- Gérer la superposition des blocs
- Aligner les blocs
- Gérer l'espace entre des blocs
- Verrouiller la position d'un bloc
- Les calques

3 - Le texte dans les blocs

- Insérer du texte
- Lier les blocs de texte
- Supprimer les liaisons
- Créer une grille de blocs chaînés
- Les propriétés des blocs de texte
- Sélectionner du texte
- Déplacer du texte
- Afficher les caractères masqués
- Utiliser les glyphes
- Insérer des caractères spécifiques
- Éditer le texte

4 - Les caractères

- Sélectionner un ou plusieurs mots
- Découvrir les panneaux de mise en forme
- Modifier la police
- Modifier l'interlignage
- Modifier l'espace intercaractères
- Modifier l'échelle du texte
- Appliquer un décalage vertical
- Incliner le texte
- Afficher un texte en capitales
- Changer la casse
- Souligner/barrer un texte
- Appliquer couleur et dégradé
- Exploiter les fonctionnalités OpenType et les ligatures
- Rechercher et remplacer une mise en forme
- Rechercher des polices
- Définir la langue utilisée
- Gérer les styles de caractères

5 - Les paragraphes

- Découvrir les panneaux et barre de mise en forme
- Modifier l'alignement
- Étendue de colonnes
- Créer des colonnes dans une colonne
- Équilibrer un titre
- Modifier les espaces autour des paragraphes
- Créer une lettrine
- Première ligne spécifique
- Créer des filets de paragraphes
- Lier des paragraphes entre eux
- Gérer la césure
- Paramétrer la justification
- Utiliser les tabulations
- Insérer des listes à puces ou numérotées
- Utiliser les styles de paragraphes
- Créer des styles imbriqués
- Aligner le texte sur la grille de ligne de base
- Les blocs ancrés
- Les notes de bas de page

Jour 2

6 - Les tableaux

- Les tableaux dans InDesign
- Créer un tableau
- Modifier un tableau
- Définir les en-têtes et pieds de page de tableau
- Mettre en forme un tableau
- Mettre en forme les cellules
- Définir les contours et fonds
- Les styles de cellules
- Les styles de tableaux
- Convertir un tableau

7 - Les images

- Importer une image
- Copier l'image
- Définir les options d'importation selon le format
- Affichage des documents multicalques
- Importer et placer des images dans une grille
- Ajouter des légendes aux photos
- Définir la qualité d'affichage
- Gérer la liaison avec le fichier source
- Modifier l'original
- Mettre en forme les images importées
- Appliquer des transformations
- Détourer une image
- Habiller une image avec du texte
- Habiller un texte avec du texte

8 - Les pages

- Les différents types de pages
- Les documents multiformats
- Gérer le gabarit par défaut
- Gérer les pages courantes
- Gestion automatique des pages courantes
- Gérer les gabarits
- Travailler avec plusieurs gabarits
- Modifier localement les objets du gabarit
- Numérotter les pages
- Les variantes de document

9 - Le graphisme

- Le graphisme dans InDesign
- Créer des formes simples
- Créer des traits
- Créer des tracés libres
- Utiliser l'outil Plume
- Gérer les tracés
- Appliquer un contour au tracé
- Modifier le fond
- Utiliser le Nuancier
- Créer un dégradé
- Gérer les nuances
- Appliquer des effets spéciaux
- Gérer la transparence
- Gérer les modes de fusion
- Le dessin
- Copier les attributs d'un objet sur un autre
- Créer des styles d'objet
- Les bibliothèques

Jour 3

10 - Exercices d'approfondissements.

Entre 5 et 10 exercices d'approfondissement à choisir parmi 47 exercices proposés.

11 - Créations personnalisées. Travaux Pratiques.

Sous l'oeil attentif et avec l'aide du formateur, la stagiaire va pouvoir réaliser un ou plusieurs supports de communication qui lui tiendra à coeur dans le but de se créer des trames pour ces créations futures.

Pré-requis

› Etre à l'aise dans l'environnement Mac ou PC

Public cible

Graphiste, maquettiste, illustrateur.

Assistant(e) et secrétaire amenée à concevoir des mises en page élaborées et attractives

Pédagogie

Méthode d'évaluation :

Alternance de contenus théoriques et cas pratiques afin de permettre aux participants de s'approprier progressivement les outils et méthodes.

Tout d'abord, l'animateur détaille les principes essentiels. Puis des exercices d'application et des études de cas illustrent ses exposés et facilitent l'appropriation des connaissances.

Enfin, l'animateur termine la formation par des exercices de test.

Les exercices pratiques sont élaborés en tenant compte des spécificités de l'activité professionnelle du stagiaire.

Intervenant :

Formateur de terrain de haut niveau professionnel, doté d'un véritable sens de la pédagogie.

Supports de formations remis :

Fichier .pdf de l'ensemble de la formation et corrigés des exercices.

Une attestation de formation sera délivrée à chaque participant.